

第 64 回全国大学保健管理研究集会

「知識が拓く健康の新時代
～大学とヘルスリテラシーの融合～」

開 催 趣 意 書

会 期：2026 年 11 月 4 日（水）～5 日（木）
会 場：朱鷺メッセ 新潟コンベンションセンター

御挨拶

拝啓

時下、皆様におかれましてはますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび、令和8年11月4（水）、5日（木）の2日間の日程で、第64回全国大学保健管理研究集会を新潟市にて開催する運びとなりました。

全国大学保健管理研究集会は、全国の国・公・私立大学の保健管理施設で勤務する教職員が年に一回、一堂に会し、大学における保健管理に関する調査・研究成果を発表し、保健管理業務に役立つ研修や啓発を行っており、知見を深められる研究集会です。

テーマは、フィジカルヘルス、メンタルヘルスをはじめ、障がい者支援、学生支援、健康教育、予防医学、学生・教職員の安全衛生管理など、多岐にわたります。キャンパスにおける学生・教職員の健康の保持増進はもとより、ウェルネス向上のための最新の医学的知識の享受は、大学内にとどまらず全国民に寄与するものと信じ、広い医学領域における学術研究の発展を目指したいと考えています。

近年、医療・科学技術の発展、AIの普及、新たな感染症、度重なる災害など、大学を取り巻く環境の変化は、ますます速度を増しているといえます。このような中、学生・教職員が自らセルフマネジメントを行い、ヘルスリテラシーを高めることは、生涯健康で日々の社会活動を行う上で重要な要素であり、その結果、自己実現や社会貢献に繋がって欲しいと願っております。さらに大学が率先して取り組むべき「健康経営」にも必須であると考えます。

そこで今回は、「知識が拓く健康の新時代～大学とヘルスリテラシーの融合～」というテーマといたしました。

本集会では、大学保健管理の現状と課題を振り返りつつ、未来に向けた新たな取り組みや方向性について、様々な専門家の皆様と共に、議論を深めて参りたいと存じます。皆様方のご協力、ご支援の程、何卒よろしくお願ひ申し上げます。

半世紀以上にわたる本研究集会ですが、新潟県での開催は初めてとなります。新潟県は言わずと知れた米どころであり、日本酒も美味しく、海の幸、山の幸も豊富です。また世界遺産の佐渡島の金山も魅力の一つです。お時間のある方は、これを機に、新潟の食や観光もお楽しみ頂けますと幸いです。是非とも全国から多数の皆様が新潟において頂くことを心より願っております。

末筆ながら皆様のますますのご発展を心よりお祈り申し上げます。

敬具

令和7年9月吉日

第64回全国大学保健管理研究集会

運営委員長	牛木	辰男
運営副委員長	染矢	俊幸
運営副委員長	黒田	毅



I 開催概要

1 名称

第 64 回全国大学保健管理研究集会

2 テーマ

知識が拓く健康の新時代～大学とヘルスリテラシーの融合～

3 主催

公益社団法人 全国大学保健管理協会

国立大学法人 新潟大学

4 運営委員長 牛木 辰男

運営副委員長 染矢 俊幸

運営副委員長 黒田 穎

5 会期・会場

2026 年 11 月 4 日 (水)・5 日 (木)

朱鷺メッセ：新潟コンベンションセンター (〒950-0078 新潟市中央区万代島 6 番 1 号)

TEL：025-246-8400

6 開催プログラムの概要（予定）

特別講演、教育講演、シンポジウム、ポスターセッション、ランチョンセミナー等

7 参加予定者数

約 700 名（予定）

8 事務局

公益社団法人 全国大学保健管理協会

【運営についてのお問い合わせ】

「第 64 回全国大学保健管理研究集会」運営事務局

株式会社 JTB 西日本 MICE（マイス）事業部 担当：青木・山口

E-mail：juha2026@jtb.com

収支予算

第64回全国大学保健管理研究会 収支予算書			
現地開催	会期：2026年11月4日（水）～5日（木）		
	会場：朱鷺メッセ 新潟コンベンションセンター		
	大会長：黒田 毅		
	(新潟大学 保健管理センター)		
【収入の部】			(単位：円)
項目		金額	偏考
全国保健管理協会からの事業費		10,000,000	
協賛金等		8,000,000	
収入計		18,000,000	(A)
【支出の部】			
項目		金額	偏考
会場賃借料		2,500,000	研究集会会場賃借料
事前準備費		2,350,000	運営事務局員
ホームページ作成費		1,000,000	研究集会ホームページ等作成
印刷費		1,600,000	研究集会プログラム・抄録集の作成等
招請費		1,000,000	研究集会講演料等
通信運搬費		400,000	宅配便、郵送料等
備品・消耗品費		350,000	事務用品、文房具等
会場機材・備品費		2,800,000	研究集会会場機材費
会場看板・施工費		1,500,000	研究集会会場施工費
当日運営人件費		1,600,000	研究集会当日スッフ
雑費（会議費）		1,600,000	各種会議に係る諸経費
委託費		1,250,000	会議運営委託費
雑費（その他）		50,000	上記以外の支出
支出計		18,000,000	(B)
当期支出金額		0	(A) - (B)

II 募集内容

【全体に係るご案内】

情報公開につきましては、製薬企業の活動における医療機関等との関係の透明性・信頼性向上のため、医療機関及び医療関係者等に対する研究費、寄附、交流等の支出に係する情報について、製薬企業が自社のウェブサイトで公開することに伴い、貴社が当研究集会に対して行うランチョンセミナー開催費用等の支払いに関し、貴社のウェブサイトで公開されること（開示形式例：第64回全国大学保健管理研究集会〇〇〇セミナー：〇〇円、寄附：〇〇円）に同意します。

1 ランチョンセミナー

1 開催日時・会場

2026年11月4日（水）・5日（木）

朱鷺メッセ：新潟コンベンションセンター（〒950-0078 新潟市中央区万代島6番1号）

2 募集枠数・開催費

日程	曜日	セミナー名	開催費	会場（予定）	設定席数
1日目	11月4日 (火)	ランチョン セミナー1	1,320,000円	朱鷺メッセ 中会議室	約200席
2日目	11月5日 (木)	ランチョン セミナー2	1,320,000円	朱鷺メッセ 中会議室	約200席

※ プログラムの状況により、開催時間・開催会場数・セミナー・講演数については、変更する場合があります。

3 演者・座長の選定について

- ・貴社と事務局との協議の上、決定いたします。
- ・プログラム決定後の座長・演者への依頼文送付は、貴社にてお願いします。
- ・座長・演者とのお打合せ・スケジュール調整等は、貴社にてお願いします。
- ・プログラム・抄録集に記載する座長・演者のお名前、ご所属、ご略歴、タイトル、抄録本文（すべて含めてA4サイズ1頁 1,000文字程度）は2026年6月30日（火）までにご提出ください。

4 謝礼について

- ・演者・座長の交通費、宿泊費、謝礼等の支払いにつきましては、全て貴社にて御負担願います。

5 飲食費について

- ・セミナー参加者の飲食及び演者・座長の飲食等につきましては、貴社にて料金（単価￥1,620～￥2,160お茶付き）を御負担願います。

※ 運営事務局にて一括手配いたしますので、後日送付の追加申込書にてお申込みください。

6 会場機材・備品について

- ・機材使用料は開催費に含まれます。基本機材以外の機材・備品（氏名掲示、会場前看板等）を使用希望の場合は、会期1か月前頃に送付する追加申込書を御参照の上、別途発注下さい。

【基本機材（予定）】

PCプロジェクター1台、講演用PC1台、スクリーン、音響・照明設備、会場設備品（テーブル、イス等）、レーザーポインター、マイク（座長・演者・質疑応答用）等

※ 開催費に含まれないもの

座長・講師の謝礼・旅費・飲食代、参加者用弁当代、運営人員（資料配布スタッフ、

会場内照明スタッフ、映像オペレーター等のランチョンセミナー運営に関わる人員)、チラシ印刷等

7 運営人員について

- ・整理券配布、お弁当配布、進行、照明、アナウンス等の運営人員は、貴社にて手配願います。

※必要に応じて運営事務局にて手配いたします。

8 セミナー控室について

- ・セミナー控室の利用料は共催費に含みます(セミナー前後1時間)。部屋割等の詳細は、事務局にて決定のうえ開催要項にてお知らせいたします。また、部屋数に限りがありますので、御希望に添えない場合もあります。あらかじめ御了承願います。

9 変更・中止

- ・主催者は不可抗力、又はやむを得ない事由により、ランチョンセミナーの開催期間及び開催時間の変更、又は開催の中止等を行う場合もあります。中止の場合、開催費は返金いたします。ただし、それまでに要した費用は、各社の負担となりますので御了承ください。

10 申込要領・支払方法

- ・P. 12 III：申込要領を御参照ください。なお、申込期限前に募集枠数に達した場合は、申し込みを締め切ることもありますので、お早めにお申し込みください。

11 その他

- ・請求書の発行は2026年5月～6月頃を予定しております。
- ・ランチョンセミナーの詳細については、後日案内いたします。

2 企業展示

1 開催概要

名 称：第 64 回全国大学保健管理研究集会 機器展示会
募集小間数：スペース小間及び基礎小間 計 20 小間（予定）

2 展示会場：朱鷺メッセ 新潟コンベンションセンター 国際会議室

3 出展料金・小間規格：

1 小間：110,000 円・企業がスペース小間又は基礎小間のいずれかを選択（金額は同額です）

ス ペ ー ス 小 間：間口 1800 mm、奥行 900 mm（予定）

※ スペースのみお渡しします。

※ 基礎小間の基本仕様は含まれません。

基 础 小 間：間口 1800 mm、奥行 900 mm、高さ 2100 mm（予定）

バッカパネル：W1800×H2100 mm

展示台（白布付き）：W1800×D900×H700 mm

照 明：含まれておりません（オプションになります）

社 名 版：W900×H200 mm（白ベース、黒文字／ゴシック体統一）

4 申込要領・支払方法

・P. 12 III：申込要領を御参照ください。なお、申込期限前に募集小間数に達した場合は、申し込みを締め切ることもありますので、お早めにお申し込みください。

5 企業出展申込小間数及び小間位置

・出展申込小間数は、1 小間を単位として小間数に制限は設けません。ただし、会場の都合あるいは出展の状況により、主催者が小間数の調整を行うことがあります。

・角小間を条件としたお申込みはできません。

・小間位置の決定は、申込締切後に出展物の種類、小間数等を考慮し、主催者が決定します。決定された小間割に対する異議申立てはできませんのであらかじめ御了承ください。

・感染症予防の観点から、小間と小間の間隔を取った配置を主催にて決定します。

・出展者が主催者の許可なく、小間の全部又は一部を第三者に譲渡・貸与若しくは、出展者同士において交換することはできません。

6 変更・中止

・主催者は、不可抗力又は止むを得ない事由により、本企業展示の開催期間及び開催時間の変更、又は開催の中止等を行う場合もあります。

・中止の場合、出展料は返金いたしません。また、出展者側にてそれまでに要した費用も各社負担となります。

・申込み形態にかかわらず、出展申込みの取消又は申込み内容の変更は原則として認めませんが、止むなく出展の取消又は申込み内容の変更を行う場合は、その理由を明記した文書を主催者に提出し、承諾を得てください。なお、出展料は返金いたしません。

7 搬入・搬出

- 搬入・展示装飾： 2026年11月3日（火）15:00～（予定）
- 撤去・搬出： 2026年11月5日（木）15:00～（予定・即日撤去）

8 会場設備

- ・電気の供給等、会場設備につきましては、会期1か月前頃に送付する出展マニュアルを参照ください。

9 禁止行為

- ・展示会場において、本企業展示の品位を下げるような行為やVTR・ナレーション等の大音量など、他社の迷惑になるような行為はお止めください。

10 その他

- ・出展者は、出展物の搬入・展示・実演・撤去などを通じての事故防止に努めてください。
- ・主催者は、最善を尽くして会場全体の管理保全にあたりますが、盗難・損傷・紛失・火災・天災・不可抗力等による出展物への損害に関する保障や責任は負いません。出展者は、出展物に保険をかけるなど万全を期してください。
- ・出展者説明会は予定しておりませんので、後日、送付の出展マニュアルを参照ください。

3 抄録集広告

1 広告掲載 料金一覧表

	募集ページ（全頁モノクロ）	広告掲載料	募集予定数
1	表紙 2	154,000 円	1 口
2	表紙 3	143,000 円	1 口
3	表紙 4	165,000 円	1 口
4	後付 1 頁	110,000 円	7 口
5	後付 1/2 頁	55,000 円	7 口

2 プログラム抄録集

版 型	A4 判タテ
印刷部数	1,500 部
制 作 費	1,700,000 円
広告掲載依頼社数	17 社(予定)
広告収入目標額	1,617,000 円
配 布 先	会員、参加者、関係者

3 締切日

申し込み・版下提出 2026 年 6 月 30 日 (火)

4 申込要領・支払方法

- (1) P. 12 III : 申込要領を参照ください。なお、申込期限前に募集予定数に達した場合は、申し込みを締め切ることもありますので、お早めにお申し込みください。
- (2) PDF データ（解像度 350dpi 以上、白黒版、完全版下、トンボ（トリムマーク）付き）にてご提出ください。
- (3) 請求書の送付をもって採用確定とさせていただきます。
- (4) お申込み 1 件につき 1 冊を献本いたします。

4 ホームページバナー広告

1 広告掲載料金

110,000 円

2 募集予定数

4 社

3 掲載場所

第 64 回全国大学保健管理研究集会 ホームページ トップページ内 (予定)

※バナーの位置等に関しては会長に一任とさせていただきます。

4 掲載期間

お申込みいただいた日から 1 か月後～ホームページ終了日 (予定)

5 締切日

申し込み・データ提出 2026 年 9 月 30 日 (水)

6 申込要領・支払方法

(1) P. 12 III : 申込要領を参照ください。なお、申込期限前に募集予定数に達した場合は、申し込みを締め切ることもありますので、お早めにお申し込みください。

(2) jpeg、gif、png のいずれか (横 : 186pix 縦 : 50pix) にてご提出ください。

(3) 請求書の送付をもって採用確定とさせていただきます。

(4) 大変恐れ入りますが、メールでは 5MB 以上の添付ファイルを受信することができません。データサイズが大きい場合は CD-R でご送付ください。あるいは運営事務局までお問い合わせいただきましたら、オンラインストレージの URL を発行の上、そちらにアップロードいただきます。

募金募集要項

1 募金の名称 第 64 回全国大学保健管理研究集会のための寄付金

2 募金目標額 2,000,000 円

3 募集期間 2025 年 9 月 11 日 (木) ~2026 年 11 月 5 日 (木)

4 寄付金の使途 「第 64 回全国大学保健管理研究集会」の準備及び運営経費

5 申込方法

(1) P. 12 III : 申込要領を参照ください。なお、申込期限前に募集予定額に達した場合は、
申し込みを締め切ることもありますので、お早めにお申し込みください。

6 振込先

2026 年 11 月 5 日 (木) までに下記口座まで、お振込みください。

銀行名 : 三菱 UFJ 銀行

支店名 : 聖護院 (しょうごいん) 支店

店名(店番) : 445

預金種目 : 普通

口座番号 : 0211393

コウエキシャダンホウジンセソコクタカクホケンカンリキョウカイ

口座名義 : 公益社団法人全国大学保健管理協会

7 税法上の取り扱い 免税措置はありません。

8 本会に関する問合せ先

「第 64 回全国大学保健管理研究集会」運営事務局

株式会社 JTB 西日本 MICE (マイス) 事業部 担当 : 青木・山口

E-mail : juha2026@jtb.com

III : 申込要領

1 申込方法

以下の Forms に必要事項を御記入の上お申込みください。

※期日厳守でお願いいたします。

※申込から 1 週間経過しても連絡がない場合は、お手数ですが運営事務局までお問い合わせください。

「第 64 回全国大学保健管理研究集会」運営事務局 : juha2026@jtb.com

協賛申込み用 Forms :

https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Rkmgh1C-UKFQQHbNGnTidM9WH_o2sxPmsAdHb3fHXhUMDVER1ZITEDHVjg0QVE4Q0tOSEJKRUDQWC4u

2 支払方法

締切後、協賛費用の請求書をお送りしますので期日内に下記口座にお振込みください。

銀行発行の振込控をもって、当方の領収書に代えさせていただきます。

なお、寄付金については請求書の発行はございません。お申込後、お振込みをお願い申し上げます。

※ 振込手数料は貴社にて御負担ください。

※ 小切手等の受領はいたしかねますので、銀行振込によりお支払いください。

※ 期限までにお支払いが無い場合には、お申込みを取り消させていただくことがありますので、あらかじめ御了承ください。

＜振込口座＞

銀行名 : 三菱 UFJ 銀行

支店名 : 聖護院 (しょうごいん) 支店

店名(店番) : 445

預金種目 : 普通

口座番号 : 0211393

コウエキシャダンホウジンセソコクダカクホケンカソリキヨウカイ

口座名義 : 公益社団法人全国大学保健管理協会

3 各申込締切日

	募集内容	申込締切
1	ランチョンセミナー	2026年4月30日(木)
2	企業展示	2026年6月30日(火)
3	抄録集広告	2026年6月30日(火)
4	ホームページバナー広告	2026年9月30日(水)
5	寄付金	2026年11月5日(木)

4 申込先

「第 64 回全国大学保健管理研究集会」運営事務局
株式会社 JTB 西日本 MICE（マイス）事業部 担当：青木・山口
E-mail : juha2026@jtb.com